

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

INFORME N° 003-2025-SBA-DGI

A : **ING. MAGALY OCHOA CAIRO**
Gerencia de Recursos Económicos e inmobiliarios y Gestión de Negocios.
DE : **ABOG. XIOMARA RIVAS BOBADILLA**
Jefe de la Oficina de Administración y Gestión Inmobiliaria
ASUNTO : **Cronograma de Subasta de alquileres de inmuebles –Espacios Publicitarios
N° 001-2025**
Fecha : **Arequipa, 06 de enero del 2025**

Previo cordial saludo, me dirijo a usted para informar el cronograma para el alquiler de espacios publicitarios mediante subasta pública:

CRONOGRAMA:

CONVOCATORIA	27 de diciembre del 2024 (en el periódico de mayor circulación y se dará a conocer mediante las redes sociales).
VENTA DE BASES	Del 30 de diciembre 2024 al 09 enero del 2025 (días hábiles).
LUGAR DE VENTA	Av. Goyeneche Nro. 341-Ventanilla Recaudación Inmuebles
CONSULTAS	Del 30 de diciembre 2024 al 09 enero del 2025 (días hábiles).
ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	10 de enero 2025.
ENTREGA DE DOCUMENTOS	Del 02 diciembre 2024 al 10 de enero 2025 (días hábiles).
ACTO PÚBLICO DE SUBASTA	Día 13 de enero del 2025
LUGAR	Av. Goyeneche Nro. 341-Salón de reuniones.
HORA EXACTA DE INICIO	10:00 a.m.
SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	En Oficina de Dirección de Gestión Inmobiliaria.

Se alquilará: Paneles y vallas publicitarias ubicadas en las paredes del Centro Comercial Independencia.

Es todo cuanto se informa,

Atentamente,



ABOG. XIOMARA RIVAS BOBADILLA
**JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
Y GESTIÓN INMOBILIARIA**

INFORME N°013-2025-SBA-DCARMBJ

A : LIC. CARLOS AUGUSTO VELASQUEZ OBRADOVICH
OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

DE : LIC. AGUSTINA ZOILA VALDIVIA HERRERA
DIRECCION CAR MIXTO EL BUEN JESUS (e)

ASUNTO : DIPLOMAS DE AGRADECIMIENTO PARA NUESTROS
BENEFACTORES DEL CAR MIXTO "EL BUEN JESUS"

FECHA : Arequipa, 09 de enero 2025.

Previo saludo, por medio del presente le hago llegar a su despacho la relación de Benefactores que contribuyeron con los Albergado de Car mixto "El Buen Jesús", para sus respectivos Diplomas de agradecimiento. A continuación, detallo:

- **COLEGIO SAGRADOS CORAZONES SOPHANUM**
- **CERRO VERDE**
- **LAS CHOMBITAS RESTAURANT Y PINCANTERIA**
- **ASOCIACION DE MUJERES EMPRESARIAS DE AREQUIPA**

Sin otro en particular, agradezco su atención.

Atentamente,

 **SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA**
Agustina Zoila Valdivia Herrera
Lic. Agustina Zoila Valdivia Herrera
DIRECCION CAR MIXTO EL BUEN JESUS (e)

Sociedad de Beneficencia Arequipa	
TRAMITE DOCUMENTARIO	
10 ENE. 2025	
Hora:	<i>J. 5:00</i>
Ex N°	<i>157-2025</i>

J. 10 de Enero
J. 10 de Enero

Exp.:157 - 2025
CC.: Archivo
Folios: 01

INFORME N° 018 - 2025-SBA -DCARMBJ

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CERTIFICADOS
FECHA : 15 de enero de 2025

Mediante el presente, informo a su despacho que, el personal que labora en el CAR el Buen Jesús, asistió al CURSO DE CAPACITACION CON LA ONG CEMAIA, TEMA CUIDATE PARA CUIDAR "FORTALECIENDO HABILIDADES PARA TU BIENESTAR", curso que se llevó a cabo los días 12, 27, 30 de noviembre del año 2024 y 04 de diciembre del año 2024, con una duración de 10 horas.

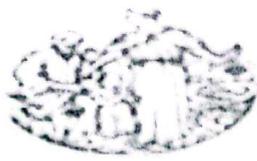
Por lo que solicito a su despacho, la emisión del certificado correspondiente al personal que asistió al mencionado curso, se adjunta relación.

Atentamente,

 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
Agustina Zoila Valderrama
Lic. Agustina Zoila Valderrama Herrera
DIRECCION CAR MIXTO "EL BUEN JESUS" (e)

Cc: archivo
Exp. N° 423 -2025

Sociedad de Beneficencia Arequipa
TRAMITE DOCUMENTARIO
21 ENE. 2025
Hora:
Ex N° 423-2025



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

INFORME N° 070-2025-SBA-DGI

A : **ING. MAGALY OCHOA CAIRO**
Gerencia de Recursos Económicos e Inmobiliarios y Gestión de Negocios
DE : **ABOG. XIOMARA RIVAS BOBADILLA**
Jefe de la Oficina de Administración y Gestión Inmobiliaria
ASUNTO : **Cronograma de Subasta de alquileres de inmuebles N° 001-2025**
REFERENCIA : **Expediente N°862 -2025**
FECHA : **Arequipa, 11 de febrero del 2025**

Previo cordial saludo, me dirijo a usted para informar el cronograma para el alquiler de inmuebles mediante subasta pública:

CRONOGRAMA:

CONVOCATORIA	17 de febrero del 2025 (en el periódico de mayor circulación y se dará a conocer mediante las redes sociales).
VENTA DE BASES	Del 18 de febrero del 2025 al 20 de febrero del 2025 (días hábiles)
LUGAR DE VENTA	Av. Goyeneche Nro. 341-Ventanilla Recaudación Inmuebles.
CONSULTAS	Del 21 de febrero del 2025 al 24 de febrero del 2025 (días hábiles).
ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	25 de febrero 2025.
ENTREGA DE DOCUMENTOS	26 febrero 2025.
ACTO PÚBLICO DE SUBASTA	27 de febrero del 2025.
LUGAR	Av. Goyeneche Nro. 341 - Salón de reuniones (auditorio)
HORA EXACTA DE INICIO	10:00 a.m.
SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	En Auditorio de la Sociedad de Beneficencia Arequipa

Se alquilará: departamentos, oficinas, tiendas, casa habitación; pertenecientes a distintos inmuebles, cuyo detalle puede observarse en el cuadro adjunto al presente informe.

Es todo cuanto informo a Ud. para los fines pertinentes.

Atentamente,

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

Abg. Xiomara Rivas Bobadilla
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN INMOBILIARIA

Exp. 862 -2025
Folios: 03
cc. G.G., GAF, GAJ, OTI, Imagen Institucional, OCI

INFORME N° 068-2025-SBA-DHLM

A : Abg. Lourdes Marta Rivera Coraci
GERENTE DE DESARROLLO Y POLITICAS SOCIALES

DE : Mg. Gretel Enriqueta Gutiérrez Calderón
DIRECTORA DEL CAR "HOGAR LAS MERCEDES"

ASUNTO : PLAN DE TRABAJO PARA CELEBRAR EL "DIA DE LA MUJER 2025"

REFERENCIA : INFORME INTERNO N°008-2025-SBA-DHLM-PS

FECHA : Arequipa, 18 de febrero 2025

Previo saludo, mediante el presente se pone de conocimiento lo siguiente:

- Que, el día 06 de marzo 2025, se llevará a cabo la Actividad a realizarse por el "Día de la Mujer 2025", el mismo que se realizará en el patio de la Institución, para lo cual se remite a su despacho el Informe Interno N°008-2025-SBA-DHLM-PS, presentado con el Plan de Trabajo por el Día de la Mujer, "Mujeres Fuertes y Triunfadoras", para su conocimiento y aprobación.
- Asimismo, invitarla para que nos acompañe el día 06 de marzo a horas 10:00 horas, esperando contar con su presencia en este día y poder brindar un día de alegría a nuestras pacientes albergadas con esta pequeña Actividad.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente,

 **SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA**
Gretel
 Mg. Gretel Enriqueta Gutiérrez Calderón
 ADMINISTRACION CAR "HOGAR LAS MERCEDES"

Sociedad de Beneficencia Arequipa,
TRAMITE DOCUMENTARIO

20 FEB. 2025

Hora: *8.40 am*
 Ex N° *1039-2025* *Delgado*

N° Exp:1039-2025
 Cc Archivo- OIIYM
 Folios 04 incluido

INFORME N°067-2025-SBA-DHLM

A : Abg. Lourdes Marta Rivera Coraci
Gerencia de Desarrollo y Políticas Sociales
DE : Mg. Gretel Enriqueta Gutiérrez Calderón
Directora del CAR "Hogar las Mercedes"

ASUNTO : **ACTIVIDAD RECREATIVA POR CARNAVALES 2025**

REFERENCIA: Informe Interno N°009-202-SBA-HLM-PS

FECHA : Arequipa, 18 de febrero del 2025

Por medio del presente me dirijo a Usted, para ponerle de conocimiento que el día 04 de marzo del presente a las 10:00 horas, se llevara a cabo la Actividad Recreativa por Carnavales 2025, teniendo como principal objetivo lograr que los albergados participen de las actividades socio recreativas.

A continuación, se le remite el Plan de Trabajo, presentado por la Unidad de Psicología, con el apoyo de todo el equipo multidisciplinario y de todos los integrantes de esta institución para alegrar en este día a nuestros pacientes albergados.

Se adjunta:

- Plan de Trabajo

Es todo en cuanto se informa para los fines pertinentes.

Atentamente,

 **SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA**
Gretel
Mg. Gretel Enriqueta Gutiérrez Calderón
ADMINISTRACIÓN CAR "HOGAR LAS MERCEDES"

N° Exp:1033-2025
Cc Archivo- OIYM
Folios 03 incluido



INFORME N° 031 - 2025-SBA -DCARMBJ

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CERTIFICADOS
FECHA : Arequipa, 22 de enero de 2025

Mediante el presente, informo a su despacho que de acuerdo al plan de capacitación se realizó los días 15 y 16 de noviembre del año 2024. Sito Auditorio de la SBA.
CURSO DE CAPACITACION XX CURSO DE CAPACITACION "ACTUALIZACION EN GERIATRIA Y GEORONTOLOGIA".

ORGANIZADORA: Abog. LOURDES MARTHA RIVERA CORACI, Trabajadora Social AUGUSTINA ZOILA VALDIVIA HERRERA, Enfermera YISSEL YENY BERRIOS MAMANI, Enfermera CRISSLY CECILIA HUAYNAPATA YUPA, Ps. MARIA OFELIA SALAS FLORES, Trabajadora Social GUISSOLA SANDRA ESCOBAR QUISPE.
PONENTE: MED. ANY ANGELICA VASQUEZ HERRERA

Por lo que solicito a su despacho, la emisión del certificado correspondiente al personal que asistió al mencionado curso, se adjunta relación.

Atentamente,

 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
[Firma]
Lic. Agustina Zoila Valdivia Herrera
Blt.

Cc: archivo
Exp. N° 423 -2025

Sociedad de Beneficencia Arequipa
TRAMITE DOCUMENTARIO
22 ENE. 2025
Hora: *4:00 pm*
Ex N° *423-2025*



INFORME N° 001 - 2025 - SBA-OCM

A : Lic. Carlos Velásquez Obradovich
DE : Ing. Magaly Ochoa Cairo
ASUNTO : PUBLICACION DE CONVOCATORIA DOCENTE Y AUXILIAR DE EDUCACION
REF. : Resolución de Presidencia de Directorio N° 002-2025
FECHA : Arequipa, 27 de enero del 2025

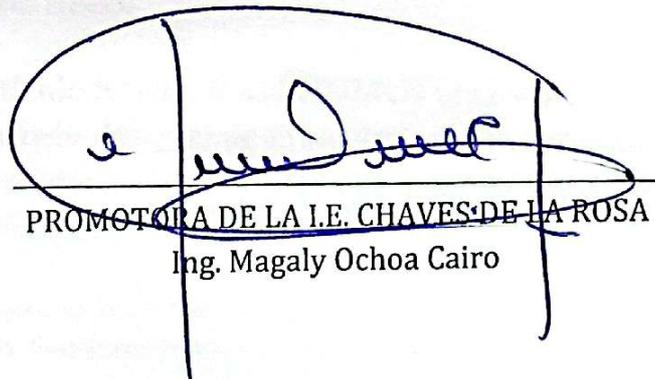
Previo y cordial saludo; por medio del presente me dirijo a usted, en atención al documento de la referencia, donde se me designa como Promotora de la I.E. Chaves de la Rosa, es que se solicita la publicación acerca de:

- Convocatoria Contrato Docente Nivel Primaria 2025
- Convocatoria Contrato Auxiliar de Educación 2025

Se adjunta ambos anexos para la publicación respectiva, con el **CARÁCTER DE URGENTE**.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,


PROMOTORA DE LA I.E. CHAVES DE LA ROSA
Ing. Magaly Ochoa Cairo

c.c archivo
Exp. N° 3795-2019
Folios 06

INFORME N° 01 -2025-SBA-GNyRE-ZPYA

A : Carlos Velasquez Obradovich
Jefe de la Oficina de Imagen Institucional

De : Lic. Cheryl Arlette Linares Gordillo
Administradora de Zonas de Parqueo y Afines

ASUNTO : Solicito apoyo en difusión de opción laboral en Zonas Azules y Playas de Estacionamiento como Controlador de Playa

FECHA : 07/01/2025

Mediante la presente me dirijo a usted muy cordialmente, para solicitar a su despacho la difusión masiva mediante distintos medios de comunicación, redes sociales, entre otros la necesidad de servicio para la contratación de locadores para Zonas de Parqueo y Afines.

A su vez se pueda tramitar los Oficios correspondientes a las distintas Municipalidades y entidades con las cuales podemos gestionar el apoyo en sus periódicos murales o redes sociales la convocatoria del servicio de Controlador de Playa para cubrir el puesto requerido, necesitando a la fecha 10 personas, los Oficios se emitirían para las siguientes entidades:

- Municipalidad Provincial de Arequipa
- Gerencia Regional de Trabajo
- Gerencia de Transporte Urbano
- Municipalidad Distrital de José Luis Bustamante y Rivero
- Municipalidad Distrital de Mariano Melgar
- Municipalidad Distrital de Cerro Colorado
- Municipalidad Distrital de Cayma
- Municipalidad Distrital de Alto Selva Alegre
- Municipalidad Distrital de Miraflores
- Municipalidad Distrital de Paucarpata

Detalles del Servicio:

- Realizar el control de ingreso y salida de vehículos en Zonas Azules ubicadas en las diferentes calles de Arequipa
- Estudios: Secundaria Completa
- Pago: S/ 1025 mediante Recibo por Honorarios
- Disponibilidad a tiempo completo de 7 horas por día
- Modalidad: Locación de Servicio

Sin otro particular es todo lo que solicito a usted.

Atentamente,

C.C. Archivo / GREIGN
Exp. N° 117 -2025
Folios (1)



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
Lic. Cheryl Linares Gordillo
ADMINISTRADORA DE ZONAS
DE PARQUEO Y AFINES

INFORME N° 01 -2025-SBA-GNyRE-ZPyA



INFORME N° 02 -2025-SBA-MCO

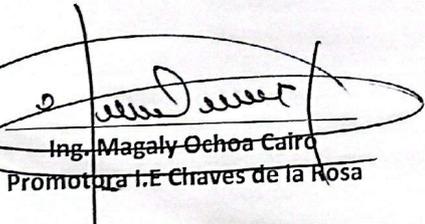
A : Lic. Carlos Velásquez Obradovich
Jefe de la Oficina de Imagen Institucional
DE : Ing. Magaly Ochoa Cairo
Gerencia de Negocios y Recursos Económicos
ASUNTO : Publicación de Resultados Concurso de Docentes
REF. : Informe N° 01-2025-SBA-MOC
FECHA : Arequipa, 06 de Febrero del 2025.

Mediante el presente ese en mi calidad de Promotora de la I.E. Chávez de la Rosa hace legar a su Despacho los resultados del Concurso Público para la Contratación de Docentes para la mencionada Institución a efectos que pueda ser publicada en la Página Web y demás Medios de comunicación.

Todo ello en cumplimiento de la convocatoria emitida por el comité evaluador.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,


Ing. Magaly Ochoa Cairo
Promotora I.E. Chaves de la Rosa

Fecha: 06/02/25
RECIBIDO
OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL
Y MARKETING

c.c archivo
Exp. N° 3795-2025
Folios 03

C.C. Archivo / GREIGN
Exp. N° 117 -2025
Folios (1)


Lic. Cheryl Linares Gordillo
ADMINISTRADORA DE ZONAS
DE PARQUEO Y AFINES

INFORME N° 162-2024-SBA-OTI

A : Lic. Carlos Velasquez Obradovich
Oficina Imagen Institucional y Marketing
ASUNTO : Estado CPU
FECHA : 27 de noviembre del 2024

Por medio del presente, es grato saludarle y a la vez indicarle sobre la situación del CPU de la asistente de su oficina, el equipo computador presenta problemas con la unidad de disco duro por lo cual deberá de realizar el requerimiento correspondiente.

Posteriormente esta Oficina realizará la instalación y configuración del mismo; se detalla las características del requerimiento a solicitar:

- Tipo disco: Solido (SSD)
- Capacidad: 480 \cong 500 Gb.
- Interfaz: SATA
- Tamaño: 2.5"

Atentamente.

 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

Ing. Nelson David Qulspe Huachaca
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

cc. Archivo
exp. 5123-2024

Fecha: 27/11/2024
RECIBIDO
OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL
Y MARKETING

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE CARGO

A. GENERALES

LUGAR: AREQUIPA **FECHA:** 12 DE FEBRERO 2025
ORGANO: OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING
DEPENDENCIA: GERENCIA GENERAL
INSTITUCIÓN: SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

B. DEL CARGO

DENOMINACIÓN: JEFE DE LA OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

C. DE LA ENTREGA RECEPCION DE CARGO

Del trabajador que entrega	Del trabajador que recibe
Lic. Carlos Velasquez Obradovich	

- **Bienes Patrimoniales:** se adjunta anexo de cargo personal por asignación de bienes en uso, estando conforme.
- **Asimismo,** el personal a mi cargo (Asistente Administrativo) cuenta con su propio material a cargo.
- Se tuvo en administración el Auditorio de la sede central, siendo que se contabilizó sillas de plásticos y después se ingreso sillas negras, los mismos que no fueron contabilizados y se entrega como se encuentra, ya que no se recibió cargo alguno de estos bienes.
- Se cuenta con nuevo material adquirido por la Oficina de Imagen Institucional, adquirido a través de requerimiento de acuerdo a lo siguiente:

Bien	Descripción del Bien	cantidad
Roll Sreen	Baner Institucional de la SBA	01
Estandarte	Estandarte de napa con base de madera, que se encuentra en Gerencia General para actos protocolares	01
USB	Usb para guardar material informativo	01

Memoria externa	Memoria externa 01 tera para guardar información de videos y diseños	01
Pines institucionales	Pines de la entidad institucional	35
Sombreros Institucionales	Sombreros de ala ancha para desfiles y otros, que se encuentran en almacen central	50
Micro pechero	Micro con entrada a teléfono inalambrico para videos	01
Tarjeta USB	Tarjeta de cámara fotografica	01
Banderas	Bandera institucional estampado para pasacalles	01

D. DOCUMENTACIÓN-ARCHIVADORES:

- 04 archivadores con información del presente año 2025
- La documentación de años anteriores correspondiente al 2019 al 2024, se encuentran en el archivo central debidamente foliados con sus cargos respectivos

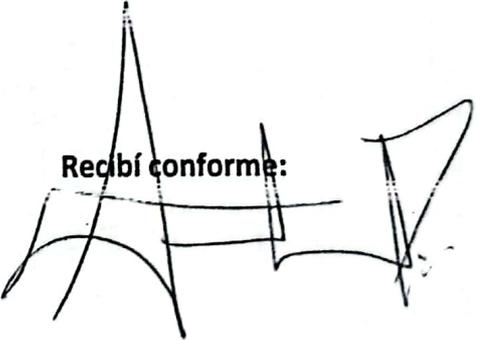
E. OBSERVACIONES

- Entrega de juego de llaves de la oficina.

Entregué conforme:


 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
 Lic. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
 JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

Recibí conforme:



INFORME N° 001-2025-SBA-OIlyM

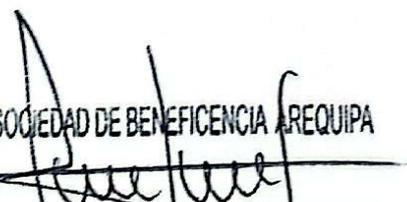
A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

ASUNTO : Exceso en horas de Comisión de servicio del 08 enero del 2025

FECHA : Arequipa, 09 enero del 2025

Por medio de la presente me dirijo a Ud. Para saludarla cordialmente e informar a su despacho la justificación de horas permitidas del suscrito en comisión de servicio del día miércoles 08 de enero, por actividad social por parte de la Cámara de Comercio y la Asociación de Mujeres Empresarias de Arequipa en beneficio de los abuelitos del CAR El Buen Jesús, donde la Sociedad de Beneficencia contando con la asistencia de Gerencia General participo de esta actividad, superando el permitido de 03 horas por comisión de servicio.

Motivo por el cual, solicito la justificación de las horas permitidas por tratarse de actividades en comisión de servicio.



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
.....
Lic. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

OIlyM/cvo
Exp. 0148-2025
Folio 01



INFORME N° 002-2025-SBA-OIlyM

A : CPC Christopher Pacheco Figueroa
JEFE DE LA OFICINA DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACIÓN

ASUNTO : Aprobación Transferencia presupuestal

REFERENCIA : Nro Transferencia 010-2025

FECHA : Arequipa, 22 enero 2025

Por medio de la presente me dirijo a Ud. Para saludarlo cordialmente y remitir a su despacho el REQUERIMIENTO N.º 001-2025-SBA-OIlyM, donde se realiza el pedido de compra de 02 discos duros para las computadoras de la Oficina de Imagen Institucional y Marketing, a través de la transferencia N.º 010-2025 solicitando su autorización a fin de transferir 100 soles del bien de ADORNOS PARA DECORACION para el ítem de OTROS/BIENES del cuadro de necesidades de la Oficina de Imagen Institucional, a la espera de su aprobación y seguir el trámite respectivo, es cuanto informo a Ud. Para los fines que estime por convenientes.

Sin otro particular

Atentamente,



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
Lc. CARLOS VELÁSQUEZ OBRADOVICH
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
RECIBIDO
23 ENE 2025
PRESUPUESTO Y PLANIFICACIÓN
Firma:..... Hora: 10:26

M/cvo
Exp. 522-2025
Folio 02

3.4 RECURSOS FACILIDADES
A SER VISTOS POR LA
ENTIDAD

5.- VISITAS Y MUESTRAS

4.- LUGAR DE ENTREGA

5.- PLAZO DE ENTREGA

Según corresponde

No corresponde

Local institucional de la Socie
Arequipa, sito en calle Goyenech

INFORME N° 003-2025-SBA-OllyM

A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

ASUNTO : Exceso en horas de Comisión de servicio del 23 enero del 2025

FECHA : Arequipa, 23 enero del 2025

Por medio de la presente me dirijo a Ud. Para saludarla cordialmente e informar a su despacho la justificación de horas permitidas del suscrito en comisión de servicio del día jueves 23 de enero, por actividad de la entrega de camas medicas por parte del Rotary Club al CSM Moises Heresi, donde se asistió junto a la Gerencia General de acuerdo a la agenda de actividades, superando el permitido de 03 horas por comisión de servicio.

Motivo por el cual, solicito la justificación de las horas permitidas por tratarse de actividades en comisión de servicio.



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

Lic. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING



OllyM/cvo
Exp. 0542-2025
Folio 01

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE AREQUIPA	
OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	
RECIBIDO	
27 ENE. 2025	
N° Reg. _____	Folio: 01
Firma: _____	Hora: 12:05

INFORME N° 004-2025-SBA-OIlyM

A : ENCARGADA DEL ARCHIVO CENTRAL

ASUNTO : Acervo documentario para archivo del
2018 – 2019 –2021- 2022-2023

FECHA : Arequipa, 28 enero del 2025

Por medio de la presente me dirijo a Ud. Para saludarla cordialmente y a través del presente internar al archivo central el acervo documentario de la Oficina de Imagen Institucional y Marketing, de acuerdo al siguiente enumerado:

- ARCHIVADOR DE OFICIOS 2019 (56 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR PRENSA 2019 (84 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR COMUNICACIONES INTERNAS 2019 (132 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR REQUERIMIENTOS 2019 – 2022 – 2023 (93 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE PROYECTOS (88 Documentos foliado ;)
- ARCHIVADOR DE OTROS VARIOS 2020 – 2021 (212 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE INFORMES 2022 (144 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE VARIOS 2022 (225 Documentos foliados)

Siendo que son en total 8 archivadores con documentación procedente del año 2018, 2019, 2021, 2022 y parte del 2023, debidamente foliados, para su recepción e internamiento

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA PUBLICA DE AREQUIPA
ARCHIVO CENTRAL
RECIBIDO

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
Dr. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

Fecha: 04/02/25 Hora:

OIlyM/cvo
Exp. 0757-2025
Folio 01

OIlyM/cvo

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
Dr. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

INFORME N° 005-2025-SBA-OllyM

A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

ASUNTO : Exceso en horas de Comisión de servicio del 29 enero
del 2025

FECHA : Arequipa, 30 enero del 2025

Por medio de la presente me dirijo a Ud. Para saludarla cordialmente e informar a su despacho la justificación de horas permitidas del suscrito en comisión de servicio del día miércoles 29 de enero, por actividad en comisión de servicio ya que se asistió a entrevista en radio san Martín y visita inopinada al Hogar Las Mercedes en compañía al Gerente General, superando el permitido de 03 horas por comisión de servicio.

Motivo por el cual, solicito la justificación de las horas permitidas por tratarse de actividades en comisión de servicio.



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
Lic. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE AREQUIPA
OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

RECIBIDO

04 FEB. 2025

N° Reg. _____ Folio _____
Firma: _____ Hora: _____

OllyM/cvo
Exp. 0665-2025
Folio 01

INFORME N° 006-2025-SBA-OIlyM



A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

ASUNTO : Pago de horas Lic. Carlos Velasquez Obradovich, Oficina de Imagen Institucional

FECHA : Arequipa, 31 enero del 2025

Por medio de la presente me dirijo a Ud. Para saludarla cordialmente e Informar a su despacho el pago de horas por el feriado compensable del 06; 24; 30 y 31 de diciembre octubre del 2024:

- El pago de horas se realizó dentro de los días hábiles posteriores correspondientes desde el 10 de diciembre del 2024 al 29 de enero del presente año.

DICIEMBRE 2024

10 DICIEMBRE	93 min.
11 DICIEMBRE	SALIDA SIN RETORNO (Comisión Servicio)
12 DICIEMBRE	57 min.
16 DICIEMBRE	63 min.
17 DICIEMBRE	42 min.
18 DICIEMBRE	16 min.
19 DICIEMBRE	98 min
20 DICIEMBRE	15 min
23 DICIEMBRE	98 min.
26 DICIEMBRE	47 min.
27 DICIEMBRE	68 min.
TOTAL	597 MIN

ENERO 2025

03 ENERO	63 min.	20 ENERO	61 min
06 ENERO	76 min	21 ENERO	73 min
07 ENERO	76 min	22 ENERO	164 min
08 ENERO	85 min	23 ENERO	58 min
09 ENERO	99 min	27 ENERO	76 min
10 ENERO	89 min	28 ENERO	95 min
13 ENERO	65 min	29 ENERO	47 min
14 ENERO	81 min	TOTAL	1342 MIN
15 ENERO	48 min		
16 ENERO	35 min		
17 ENERO	51 min		

DICIEMBRE 2024	597 min.
ENERO 2025	1342 min
TOTAL	1939 MIN

Completando las 8hrs. Correspondientes (1920 minutos); solicito la justificación de las horas pagadas; para lo cual adjunto el listado de marcaciones.

Asimismo, indicar que la papeleta del mes de diciembre y enero, no cuentan con los controles de visita visados, ya que se asistió a las actividades junto a Gerencia General y demás funcionarios, siendo que cada asistencia y por la premura de las actividades, no se realizó la firma de las mismas y se asistió a otras entidades de acuerdo a la agenda de presidencia y gerencia, para que puedan tomarlo en cuenta para los fines respectivos.


Lic. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
 JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y M...



INFORME N° 007-2025-SBA-OllyM

A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

ASUNTO : Exceso en horas de Comisión de servicio del 31 enero del 2025

FECHA : Arequipa, 31 enero del 2025

Por medio de la presente me dirijo a Ud. Para saludarla cordialmente e informar a su despacho la justificación de horas permitidas del suscrito en comisión de servicio del día viernes 31 de enero, por actividad de asistencia junto al Presidente del Directorio y Gerencia General a la ceremonia de juramentación del nuevo rector de la Universidad Católica de Santa María, de acuerdo a la agenda de actividades, superando el permitido de 03 horas por comisión de servicio.

Motivo por el cual, solicito la justificación de las horas permitidas por tratarse de actividades en comisión de servicio.



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

[Handwritten signature]

Lic. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING



OllyM/cvo
Exp. 0697-2025
Folio 01



INFORME N° 008-2025-SBA-OIlyM

A : ENCARGADA DEL ARCHIVO CENTRAL
ASUNTO : Acervo documentario para archivo del

FECHA : Arequipa, 11 febrero del 2025

Por medio de la presente me dirijo a Ud. Para saludarla cordialmente y a través del presente internar al archivo central el acervo documentario de la Oficina de Imagen Institucional y Marketing, de acuerdo al siguiente enumerado:

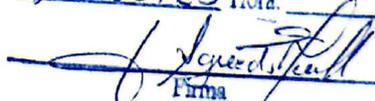
- ARCHIVADOR DE OFICIOS 2022 - 2023 (116 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE INFORMES 2023 (130 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE VARIOS 2023 (258 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE EMITIDOS TOMO I 2023 (342 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE RECIBIDOS 2024 (354 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE INFORMES 2024 (340 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE EMITIDOS 2024 (114 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE VARIOS 2024 (295 Documentos foliados)

Siendo que son en total 8 archivadores con documentación procedente del año 2022, 2023 y 2024, debidamente foliados, para su recepción e internamiento.


SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA PUBLICA DE AREQUIPA
ÁREA DE ARCHIVO CENTRAL
RECIBIDO

Fecha: 11/02/25 Hora:


Firma

OIlyM/cvo
Exp. 0897-2025
Folio 01

011



INFORME N° 008-2025-SBA-OillyM

A : ENCARGADA DEL ARCHIVO CENTRAL
ASUNTO : Acervo documentario para archivo del

FECHA : Arequipa, 11 febrero del 2025

Por medio de la presente me dirijo a Ud. Para saludarla cordialmente y a través del presente internar al archivo central el acervo documentario de la Oficina de Imagen Institucional y Marketing, de acuerdo al siguiente enumerado:

- ARCHIVADOR DE OFICIOS 2022 - 2023 (116 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE INFORMES 2023 (130 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE VARIOS 2023 (258 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE EMITIDOS TOMO I 2023 (342 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE RECIBIDOS 2024 (354 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE INFORMES 2024 (340 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE EMITIDOS 2024 (114 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE VARIOS 2024 (295 Documentos foliados)

Siendo que son en total 8 archivadores con documentación procedente del año 2022, 2023 y 2024, debidamente foliados, para su recepción e internamiento.

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

Lic. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA PUBLICA DE AREQUIPA
AREA DE ARCHIVO CENTRAL
RECIBIDO

Fecha: 11/02/25 Hora:


Firma

OillyM/cvo
Exp. 0897-2025
Folio 01



INFORME N° 008-2025-SBA-OIlyM

A : ENCARGADA DEL ARCHIVO CENTRAL
ASUNTO : Acervo documentario para archivo del

FECHA : Arequipa, 11 febrero del 2025

Por medio de la presente me dirijo a Ud. Para saludarla cordialmente y a través del presente internar al archivo central el acervo documentario de la Oficina de Imagen Institucional y Marketing, de acuerdo al siguiente enumerado:

- ARCHIVADOR DE OFICIOS 2022 - 2023 (116 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE INFORMES 2023 (130 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE VARIOS 2023 (258 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE EMITIDOS TOMO I 2023 (342 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE RECIBIDOS 2024 (354 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE INFORMES 2024 (340 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE EMITIDOS 2024 (114 Documentos foliados)
- ARCHIVADOR DE VARIOS 2024 (295 Documentos foliados)

Siendo que son en total 8 archivadores con documentación procedente del año 2022, 2023 y 2024, debidamente foliados, para su recepción e internamiento.


SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
Llc. CARLOS VELASQUEZ OBRADOVICH
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

OIlyM/cvo
Exp. 0897-2025
Folio 01

PUBLICA DE ARI
O CENTRAL
RECIBIDO
Fecha: 11 / 02 / 25 Hora: 10:13
ora: 
PITON

nente y a través
io de la Oficina
numerado:

tos foliados)
oliados)
idos)
entos foliados,
oliados)
oliados)
liados)
idos)

cedente del año
internamiento



**SOCIEDAD DE
BENEFICENCIA
AREQUIPA**
Al servicio del desarrollo social

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

RECIBIDO

27 FEB 2025

PRESUPUESTO Y PLANIFICACIÓN

Firma: Hora: 14:47

INFORME N° 009-2025-SBA-OillyM

**A : CPC Christopher Pacheco Figueroa
JEFE DE LA OFICINA DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACIÓN**

ASUNTO : Aprobación Transferencia presupuestal

REFERENCIA : Nro. Transferencia 031-2025

FECHA : Arequipa, 27 de febrero de 2025

Por medio de la presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y remitir a su despacho el REQUERIMIENTO N° 009 -2025-SBA-OillyM. La Oficina de Tecnologías de la información a cargo del Ing. Nelson Quispe Huachaca indica que el equipo computador de la asistente de la oficina de Imagen Institucional y Marketing presenta problemas con la unidad de disco duro por lo cual solicitamos la compra de 01 disco sólido (SSD), a través de la transferencia N° 031-2025 solicitando su autorización a fin de transferir 180 soles del ítem "OTROS/BIENES" del cuadro de necesidades de la mencionada oficina, con el fin de proceder a la compra de dicho bien. Quedo a la espera de su aprobación para continuar con el trámite respectivo.

Es cuanto informo a usted para los fines que estime por conveniente.

Atentamente,


.....
Lic. Nayla M. Maron Quispe
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

OillyM/bcp

Exp. 1188-2025

No 02

TERMINOS DE REFERENCIA PARA COMPRA DE BIENES EN GENERAL

REQUERIMIENTO N° 003-2025-SBA-OIIyM

Área Usuaría	Oficina de Imagen Institucional y Marketing
Actividad	5000002 – Conducción y Orientación Superior
Meta Presupuestaria	0000017 – Acciones de la alta dirección
Nro de Modificación Transferencia Presupuestal	o 031-2025

ESPECIFICACIONES TECNICAS

1.- DENOMINACION DE LA COMPRA DE BIENES			
Compra de 01 discos sólidos para CPU, correspondientes al buen funcionamiento de las máquinas (computadoras) y equipos de la Oficina de Imagen Institucional y Marketing, correspondiente al cuadro de necesidades 2025			
2.- ANTECEDENTES Y JUSTIFICACION			
Considerando que la oficina de Imagen Institucional, se encuentra encargada de la elaboración de material visual, diseños y otros, es de suma importancia requerir la compra de 01 disco solido para la CPU de una computadora de esta área, optimizando así la producción de videos y diseños, todo esto como parte del buen funcionamiento del trabajo de producción de la oficina, todo esto en correspondencia al cuadro de necesidades 2025 de la Oficina de Imagen Institucional y Marketing. Este material, será instalado y configurado por la Oficina de OTI			
3.- TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DE SERVICIO			
Lo que se indica a continuación			
3.1 OTROS/BIENES (que)	PRODUCTO	UNIDAD	CANTIDAD
	Disco Solido (SSD) - Tipo de disco: Solido (SSD) - Capacidad: 480 = 500 Gb - Interfaz: SATA - Tamaño: 2.5"	Unidad	01
3.2.- PROCEDIMIENTO (Como)	Según corresponde		
3.3.- RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR	Según corresponde		
3.4 RECURSOS FACILIDADES A SER VISTOS POR LA ENTIDAD	Según corresponde		
5.- VISITAS Y MUESTRAS	No corresponde		
4.- LUGAR DE ENTREGA	Local institucional de la Sociedad de Beneficencia de Arequipa, sito en calle Goyeneche 341		
5.- PLAZO DE ENTREGA	Según corresponde		
6.- FORMA DE PAGO	Previa conformidad por el área usuaria, después de entregado el bien (dentro del plazo según corresponde)		



**SOCIEDAD DE
BENEFICENCIA
AREQUIPA**
Al servicio del desarrollo social

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE AREQUIPA
OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
RECIBIDO
03 MAR. 2025
N° Reg: Folio: 01
Firma: Hora: 10:05

INFORME N° 010-2025-SBA-OillyM

A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

ASUNTO : Omisión de marcación

FECHA : Arequipa, 28 febrero del 2025

Por medio de la presente me dirijo a Ud. Para saludarla cordialmente e informar a su despacho la justificación por omisión de marcación de ingreso del día lunes 24 de febrero del 2025, por motivo de ser el primer día de contrato institucional y no estar habilitada en la marcación del sistema, el mencionado día solicité permiso personal de 8:00 am. A 8:20 am. Procediendo a ingresar a la institución 8:20 am. El cual consta en mi papeleta de salida del mes de febrero.

Motivo por el cual, solicito se me considere el horario de ingreso.

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

Llc. Nayla M. Maron Quispe
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

OillyM/nmq
Exp. 1225-2025
Folio 01



**SOCIEDAD DE
BENEFICENCIA
AREQUIPA**
Al servicio del desarrollo social

INFORME N° 011-2025-SBA-OllyM

A : Ing. Walther Torres Paredes
**JEFE DE LA OFICINA DE PROYECTOS MANTENIMIENTO
E INFRAESTRUCTURA**

ASUNTO : Apoyo con personal de mantenimiento para limpieza de
auditorio.

FECHA : Arequipa, 03 de marzo de 2025

Por medio del presente, me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y solicitar su apoyo con el personal de mantenimiento a su cargo para la limpieza del auditorio, así como en la reubicación de las baldosas del techo del almacén al techo afectado del auditorio, con el fin de garantizar la correcta realización del evento programado para el día viernes 7 de marzo a las 8:30 a.m. por el Día de la Mujer.

Quedo a su disposición para cualquier información adicional o para coordinar las acciones necesarias.

Atentamente,


Llc. Nayla M. Maron Qulspe
JEFE DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y MARKETING

**SOCIEDAD DE BENEFICENCIA
AREQUIPA**
Dirección de Proyectos e Infraestructura

RECIBIDO

03 MAR. 2025

Folios:.....Firma: 

Hora: **3:13**.....Exp.:.....

OllyM/bcp
Exp. 1225-2025
Folio 03

INFORME N° 01-2025-SBA-OIIYM-BCP



A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
DE : Lic. Brigitte Casanova Postigo
ASUNTO : Compensación de horas de servicio del día 06 de diciembre del 2024.
FECHA : 06 de enero del 2025.

Me dirijo a usted a fin de expresarle un cordial saludo, y al mismo tiempo para informarle el cumplimiento de la compensación de horas laborales que he acumulado durante el mes de diciembre del 2024, las cuales han sido necesarias para cubrir el día 6 de diciembre, que fue declarado día no laborable compensable a nivel nacional.

Durante este tiempo, he compensado un total de 08 horas adicionales. A continuación, detallo las fechas y las horas trabajadas:

Miércoles 11 de diciembre del 2024	Salida.-17:45	60 minutos
Viernes 13 de diciembre del 2024	Salida.-17:36	51 minutos
Lunes 16 de diciembre del 2024	Entrada.- 07:06 Salida.- 17:16	85 minutos
Martes 17 de diciembre del 2024	Entrada.- 07:31 Salida.- 17:22	66 minutos
Miércoles 18 de diciembre del 2024	Entrada.- 7:16 Salida.- 19:56	180 minutos
Viernes 03 de enero del 2025	Salida.- 17:30	45 minutos

480 MINUTOS

Es todo cuanto procedo a informar.

Lic. Brigitte Casanova Postigo

INFORME N° 03-2025-SBA-OIlyM-BCP

A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

DE : Brigitte Casanova Postigo - Asistente Administrativo

ASUNTO : Exceso en horas de Comisión de
servicio el día 08 de enero del 2025

FECHA : Arequipa, 08 de enero del 2025

Por medio del presente me dirijo a Ud. Para saludarla cordialmente e informar a su despacho la justificación de horas permitidas del suscrito en comisión de servicio del día miércoles 08 de enero, por actividad de apoyo audiovisual para la actividad de la Camara de Comercio en el CAR El Buen Jesús, la misma que contó con la asistencia del Gerente General, habiendo superando el permitido de 03 horas.

Motivo por el cual, solicito la justificación de las horas permitidas por tratarse de actividades en comisión de servicio.

Atentamente.



Lic. Brigitte Casanova Postigo
Asistente Administrativo Oficina de Imagen Institucional y Marketing
D.L 728

cc.archivo
Exp. 138-2025
Folio 01



INFORME N° 04-2025-SBA-OIIYM-BCP



A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
JEFE DE OFICINA DE GESTION DE TALENTO HUMANO
DE : Lic. Brigitte Casanova Postigo
ASISTENTE ADMINISTRATIVO.
ASUNTO : Compensación de horas de servicio del día 24 de diciembre del 2024.
FECHA : 23 de enero del 2025.

Me dirijo a usted a fin de expresarle un cordial saludo, y al mismo tiempo para informarle el cumplimiento de la compensación de horas laborales que he acumulado durante el mes de enero de 2025, las cuales han sido necesarias para cubrir el día 24 de diciembre de 2024, que fue declarado día no laborable compensable a nivel nacional.

Durante este tiempo, he compensado un total de 08 horas adicionales. A continuación, detallo las fechas y las horas trabajadas:

Viernes 03 de enero del 2025	Salida. - 17:30	45 minutos
Lunes 06 de enero del 2025	Entrada. - 07:50 Salida. - 17:48	73 minutos
Martes 07 de enero del 2025	Salida. - 17:19	34 minutos
Jueves 09 de enero del 2025	Salida. - 17:15	30 minutos
Lunes 13 de enero del 2025	Salida. - 17:27	42 minutos
Martes 14 de enero del 2025	Salida. - 17:19	34 minutos
Jueves 16 de enero del 2025	Salida. - 17:15	30 minutos
Viernes 17 de enero del 2025	Salida. - 18:01	76 minutos
Lunes 20 de enero del 2025	Salida. - 18:45	120 minutos

484 MINUTOS

Lic. Brigitte Casanova Postigo

INFORME N° 05-2025-SBA-OillyM-BCP

A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

DE : Brigitte Casanova Postigo - Asistente Administrativo

ASUNTO : Justificación por error en registro de hora de salida el día 26 de diciembre del 2024

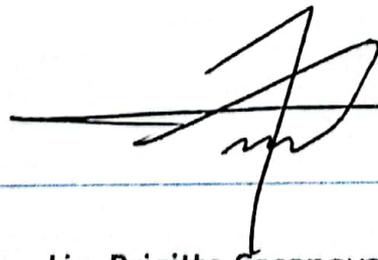
FECHA : Arequipa, 27 de enero del 2025

Por medio del presente me dirijo a Ud. para saludarla cordialmente e informarle sobre un error involuntario ocurrido el día 26 de diciembre del 2024, en relación con el registro de mi hora de salida del trabajo. Debido a una confusión, no registré de manera correcta la hora de salida en el sistema. Adjunto a este informe las pruebas correspondientes, provenientes de la cámara en la puerta de entrada, que valida la hora en la que efectivamente me retire de las instalaciones.

Agradecería su comprensión y apoyo en la corrección de dicho inconveniente, ya que la salida ocurrió dentro del horario habitual y no generó un impacto en mis funciones.

Quedo a su disposición para cualquier aclaración adicional.

Atentamente,



Lic. Brigitte Casanova Postigo
Asistente Administrativo Oficina de Imagen Institucional y Marketing
D.L 728



...archivo
Exp. 595-2025

Folio 01

INFORME N° 06-2025-SBA-OIYM-BCP



A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
JEFE DE OFICINA DE GESTION DE TALENTO HUMANO
DE : Lic. Brigitte Casanova Postigo
ASISTENTE ADMINISTRATIVO.

ASUNTO : Compensación de horas de servicio del día 30 de diciembre del 2024.
FECHA : 7 de febrero de 2025.

Me dirijo a usted a fin de expresarle un cordial saludo, y al mismo tiempo para informarle el cumplimiento de la compensación de horas laborales que he acumulado durante el mes de enero del 2025, las cuales han sido necesarias para cubrir el día 30 de diciembre, que fue declarado día no laborable compensable a nivel nacional.

Durante este tiempo, he compensado un total de 08 horas adicionales. A continuación, detallo las fechas y las horas trabajadas:

Martes 21 de enero del 2025	Entrada.- 07:08 Salida.- 18:24	151 minutos
Miércoles 22 de enero del 2025	Entrada.- 07:07 Salida.- 18:15	143 minutos
Viernes 24 de enero del 2025	Salida.- 17:15	30 minutos
Lunes 27 de enero del 2025	Entrada.- 07:37 Salida.- 17:16	54 minutos
Martes 28 de enero del 2025	Entrada.- 07:36 Salida.- 17:17	56 minutos
Miércoles 29 de enero del 2025	Entrada.- 07:36 Salida.- 17:04	43 minutos
Martes 04 de febrero del 2025	Salida.- 19:06	141 minutos 3 minutos

480 MINUTOS

Lic. Brigitte Casanova Postigo

INFORME N° 07-2024-SBA-OIlyM-BCP

A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

DE : Brigitte Casanova Postigo - Asistente Administrativo

ASUNTO : Exceso en horas de Comisión de
servicio el día 19 de diciembre del 2024

FECHA : Arequipa, 02 de enero del 2025

Por medio del presente me dirijo a Ud. Para saludarla cordialmente e informar a su despacho la justificación de horas permitidas del suscrito en comisión de servicio del día miércoles 19 de diciembre, por actividad de apoyo audiovisual para el concurso de Nacimientos en los diferentes programas de la SBA, la misma que contó con la asistencia de funcionarios, habiendo superando el permitido de 03 horas.

Motivo por el cual, solicito la justificación de las horas permitidas por tratarse de actividades en comisión de servicio.

Atentamente.



Lic. Brigitte Casanova Postigo
Asistente Administrativo Oficina de Imagen Institucional y Marketing
D.L 728

cc.archivo
Exp. 29-2025
Folio 01

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE AREQUIPA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	
RECIBIDO	
02 ENE. 2025	
° Reg. _____	Folio: 01
_____	Mora: 4.122

INFORME N° 009-2025-SBA-OIlyM-BCP

A : Lic. Yessica Edith Chaco Salhua
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

DE : Brigitte Casanova Postigo - Asistente Administrativo

ASUNTO : Justificación por error en registro de hora de almuerzo el día
05 de febrero de 2024

FECHA : Arequipa, 05 de marzo de 2025

Por medio del presente, me dirijo a usted para saludarla cordialmente e informarle sobre un error involuntario ocurrido el día 5 de febrero de 2025, relacionado con el registro de inicio y fin de la hora de almuerzo. Debido a mi presencia en el evento de inauguración del comedor del CAR Chaves de la Rosa en dicho evento de inauguración, no registré la hora de ingreso y salida en el sistema.

Agradecería su comprensión y apoyo en la corrección de este inconveniente, por única vez, ya que no ha generado un impacto en el desarrollo de mis funciones.

Quedo a su disposición para cualquier aclaración adicional.

Atentamente,



Lic. Brigitte Casanova Postigo
Asistente Administrativo Oficina de Imagen Institucional y Marketing
D.L 728

cc.archivo
Folio 01
Exp. 1303-2025

OFICIO N° 033 - 2025-MPA/GDS-SGEC

Señor

Abog. Augusto Arce Paredes

Gerente General (e) Sociedad de Beneficencia de Arequipa
Ciudad.-



ASUNTO: Homenaje al 133 años de nacimiento del Compositor y músico Benigno Ballón Farfán

Es grato dirigirme a usted a nombre de la Municipalidad Provincial de Arequipa y la Subgerencia de Educación y Cultura que tengo a bien representar, para expresarle mi cordial saludo y hacer de su conocimiento que la municipalidad en coordinación con la Asociación de Arte Arequipa Los Lonccos, viene organizando el homenaje a los "133 años de nacimiento del compositor y músico Don Benigno Ballón Farfán", el cual consiste en:

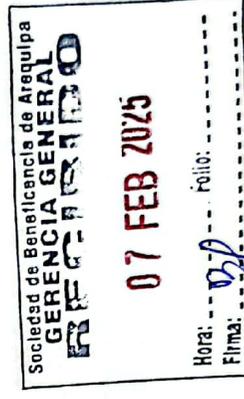
- Miércoles 12 de febrero, de 19:00 a 20:00 horas", conversatorio "Hablemos de Don Benigno Ballón Farfán" en transmisión directa por la plataforma StreamYard, con la participación de destacados profesionales, conocedores del tema,
- Jueves 13 de febrero de 2025, de 18:00 a 20:30 horas, Homenaje literario musical en el teatro Arequepay, con artistas de música, poesía y danza, y
- Viernes 14 de febrero, 11:00 horas, Romería al Cementerio General, con familiares, amigos e invitados, llevando un arreglo floral

Con tal motivo le hacemos alcance de nuestra invitación a fin que nos acompañe en los actos mencionados y dar el realce del caso a este justo tributo a la persona que legó mucha cultura para Arequipa, su tierra natal.

Sin otro particular y esperando contar con su presencia, hago propicia la oportunidad para renovar mi deferencia y estima.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA
Subgerencia de Educación y Cultura



ACV/be



**SOCIEDAD DE
BENEFICENCIA
AREQUIPA**
Al servicio del desarrollo social

Proveído Gerencia General *SN* -2025

Expediente N° *844-2025*

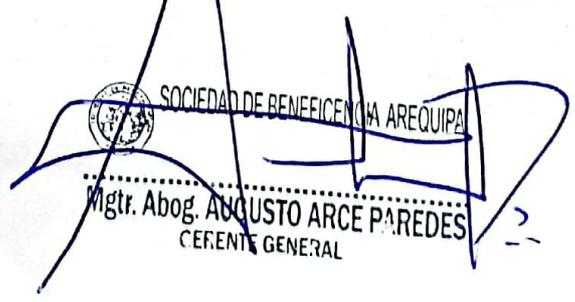
Pase a: *Imagen Institucional*

Para: *Conocimiento y acciones*
..... *correspondientes*

Observaciones:.....

Fecha: *7-02-2025*

Recibido por:


SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA
Migr. Abog. AUGUSTO ARCE PAREDES
GERENTE GENERAL

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA
[Signature]

Hora: ...
Firma: ..

MEMORANDUM N° 025 - 2025-SBA-GDPS

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOBICH
JEFE DE LA OFICINA IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CONSTANCIA DE VOLUNTARIADO
REF. : 1) INFORME N° 029-2024-SBA-DCHR-Ps
2) INFORME INTERNO N° 33-2024-SBA-DCHR-Ps
3) INFORME N° 035-2024-SBA-DCHR-Ps
FECHA : 09 DE ENERO DEL 2025

Mediante el presente, de acuerdo al documento de la referencia esta gerencia solicita emitir la constancia de voluntariado conforme al reporte adjunto.

CAR DEL NIÑO CHAVES DE LA ROSA

- CRISLY CECILIA HUAYNAPATA YUPA
- DNI N° 74096368
- HORAS DE VOLUNTARIADO: 199 HORAS
- FECHA: DEL 15/07/2024 AL 15/10/2024

AREA DE SERVICIO DE ENFERMERIA SE BRINDO:

- Apoyo en la redacción de informes y planes de trabajo
- Apoyo en la revisión del desarrollo de los menores albergados
- Apoyo en la preparación de medicamentos según prescripción médica de los menores albergados.
- Apoyo en el cuidado de los albergados y demás funciones de enfermería.
- Apoyo en las diferentes actividades programadas del CAR

Atentamente,

 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

.....
Abg. Lourdes Rivera Coraci
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLITICAS SOCIALES (+)

cc. Archivo
Exp. N° 1547-2024
Adj: 01 folio incluido

MEMORANDUM N° 022 - 2025-SBA-GDPS

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOBICH
JEFE DE LA OFICINA IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CONSTANCIA DE VOLUNTARIADO
REF. : 1) INFORME N° 235-2024-SBA-DHLM
2) INFORME N° 281-2024-SBA-DHLM
3) INFORME N° 330-2024-SBA-DHLM
4) INFORME N° 360-2024-SBA-DHLM
5) INFORME N° 400-2024-SBA-DHLM
6) INFORME N° 465-2024-SBA-DHLM
FECHA : 09 DE ENERO DEL 2025

Mediante el presente, de acuerdo al documento de la referencia esta gerencia solicita emitir la constancia de voluntariado conforme al reporte adjunto.

CAR HOGAR LAS MERCEDES

- TATIANA ALEXANDRA PADILLA PARQUE
- DNI N° 73194850
- HORAS DE VOLUNTARIADO: 386 HORAS
- FECHA: DEL 09/05/2024 AL 31/10/2024

AREA DE PSICOLOGÍA SE BRINDO:

- Apoyo en los talleres de: inteligencia emocional, manejo de estrés, desarrollo de residencia, generación de autoestima y comunicación social.
- Apoyo en los talleres de rehabilitación grupal: musicoterapia, danza terapia, arte terapia, ejercicios de fortalecimiento muscular, ejercicios de estimulación cognitiva y ejercicios de motricidad fina y gruesa.
- Apoyo en la actualización de los informes psicológicos de los residentes del CAR
- Apoyo en las diferentes actividades programadas del CAR

Atentamente,

 **SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA**

.....
Abg. Lourdes Rivera Coraci
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLITICAS SOCIALES (1)

cc. Archivo
Exp. N° 309-2024
Adj. 01 folio incluido

MEMORANDUM N° 021 - 2025-SBA-GDPS

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOBICH
JEFE DE LA OFICINA IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CONSTANCIA DE VOLUNTARIADO
REF. : 1) INFORME N° 331-2024-SBA-DHLM
2) INFORME N° 375-2024-SBA-DHLM
3) INFORME N° 419-2024-SBA-DHLM
4) INFORME N° 463-2024-SBA-DHLM
FECHA : 09 DE ENERO DEL 2025

Mediante el presente, de acuerdo al documento de la referencia esta gerencia solicita emitir la constancia de voluntariado conforme al reporte adjunto.

CAR HOGAR LAS MERCEDES

- CRISTHIAN MARX FERNANDEZ BORDA
- DNI N° 72095376
- HORAS DE VOLUNTARIADO: 209 HORAS
- FECHA: DEL 15/07/2024 AL 16/10/2024

AREA DE PSICOLOGÍA SE BRINDO:

- Apoyo en los talleres de rehabilitación grupal: musicoterapia, danza terapia, arte terapia, ejercicios de fortalecimiento muscular y ejercicios de motricidad fina y gruesa.
- Apoyo en la actualización de los informes psicológicos de los residentes del CAR
- Apoyo en las diferentes actividades programadas del CAR

Atentamente,



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

Lourdes Rivera Coraci
Abg. Lourdes Rivera Coraci
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLÍTICAS SOCIALES (:)

cc. Archivo
Exp. N° 2820-2024
Adj. 01 folio incluido

CONCURSO AUXILIAR DE EDUCACIÓN INICIAL 2025

PUNTAJE ANTE	TOTAL
	63.5
	47.7

MEMORANDUM N° 0020 - 2025-SBA-GDPS

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOBICH
ASUNTO : JEFE DE LA OFICINA IMAGEN INSTITUCIONAL
REF. : CONSTANCIA DE VOLUNTARIADO
1) INFORME N° 331-2024-SBA-DHLM
2) INFORME N° 375-2024-SBA-DHLM
3) INFORME N° 419-2024-SBA-DHLM
4) INFORME N° 463-2024-SBA-DHLM
FECHA : 09 DE ENERO DEL 2025

Mediante el presente, de acuerdo al documento de la referencia esta gerencia solicita emitir la constancia de voluntariado conforme al reporte adjunto.

CAR HOGAR LAS MERCEDES

- YONAIKER FELIX MARTINEZ COAYLA
- DNI N°70455005
- HORAS DE VOLUNTARIADO: 209HORAS
- FECHA: DEL 15/07/2024 AL 16/10/2024

AREA DE PSICOLOGÍA SE BRINDO:

- Apoyo en los talleres de rehabilitación grupal: musicoterapia, danza terapia, arte terapia, ejercicios de fortalecimiento muscular y ejercicios de motricidad fina y gruesa.
- Apoyo en la actualización de los informes psicológicos de los residentes del CAR
- Apoyo en las diferentes actividades programadas del CAR

Atentamente,



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

Abg. Lourdes Rivera Coraci

GERENCIA DE DESARROLLO Y POLÍTICAS SOCIALES (H)

cc. Archivo
Exp. N° 2820-2024
Adj. 01 folio incluido

JORD.

del 2025

MEMORANDUM N° 001 - 2025-SBA-GDPS

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOBICH
JEFE DE LA OFICINA IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CONSTANCIA DE PASANTIA
REF. : INFORME N° 407-2024-SBA-CSMMHF
FECHA : 02 DE ENERO DEL 2025

Mediante el presente, de acuerdo al documento de la referencia esta gerencia solicita emitir la constancia de voluntariado conforme al reporte adjunto.

CENTRO DE SALUD MENTAL Y ADICCIONES "MOISES HERESI FARWAGI"

- INGRID PIERINA URBINA ZEVALLOS
- DNI N° 74601598
- HORAS DE PASANTIA: 164 HORAS
- FECHA: DEL 22/08/2024 AL 07/11/2024

AREA DE PSICOLOGÍA SE BRINDO:

- Apoyo en la atención del servicio de consultorio externo
- Apoyo en la atención del servicio de hospitalización, promoviendo el bienestar psicológico de los pacientes.
- Apoyo en la elaboración de informes psicológicos.
- Apoyo en psicoterapias individuales y grupales de rehabilitación – adicciones, personalidad y psicóticos.
- Apoyo en las actividades del centro.

Atentamente,

 **SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA**

.....
Abg. Lourdes Rivera Coraci
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLITICAS SOCIALES I:

cc. Archivo
Exp. N° 4866-2024
Adj: 01 folio incluido

MEMORANDUM N° 002 - 2025-SBA-GDPS

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOBICH
JEFE DE LA OFICINA IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CONSTANCIA DE PASANTIA
REF. : INFORME N° 424-2024-SBA-CSMMHF
FECHA : 02 DE ENERO DEL 2025

Mediante el presente, de acuerdo al documento de la referencia esta gerencia solicita emitir la constancia de voluntariado conforme al reporte adjunto.

CENTRO DE SALUD MENTAL Y ADICCIONES "MOISES HERESI FARWAGI"

- CARLY ALEJANDRA BARREDA PONCE
- DNI N° 48594862
- HORAS DE PASANTIA: 202 HORAS
- FECHA: DEL 29/07/2024 AL 30/10/2024

AREA DE PSICOLOGÍA SE BRINDO:

- Apoyo en la atención del servicio de consultorio externo
- Apoyo en la atención del servicio de hospitalización, promoviendo el bienestar psicológico de los pacientes.
- Apoyo en la elaboración de informes psicológicos.
- Apoyo en psicoterapias individuales y grupales salud mental – adicciones, personalidad y psicóticos.

Atentamente,

 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

.....
Abg. Lourdes Rivera Cora
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLITICAS SOCIALES (H)

cc. Archivo
Exp. N° 3254-2024
Adj: 01 folio incluido

PAJE NTE	TOTAL
	63.5
	47.7

MEMORANDUM N° 007 - 2025-SBA-GDPS

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOBICH
JEFE DE LA OFICINA IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CONSTANCIA DE VOLUNTARIADO
REF. : 1) INFORME N° 258-2024-SBA-DCARMBJ
2) INFORME N° 288-2024-SBA-DCARMBJ
3) INFORME N° 337-2024-SBA-DCARMBJ
FECHA : 10 DE ENERO DEL 2025

Mediante el presente, de acuerdo al documento de la referencia esta gerencia solicita emitir la constancia de voluntariado conforme al reporte adjunto.

CAR MIXTO EL BUEN JESUS

- MARIBEL MARJORIE HUACCHA SILLOCA
- DNI N° 73073717
- HORAS DE VOLUNTARIADO: 160 HORAS
- FECHA: DEL 15/07/2024 AL 15/10/2024

AREA DE SERVICIO TÉCNICO DE ENFERMERIA SE BRINDO:

- Apoyo al personal de enfermería y técnico
- Apoyo en la administración de medicamentos y toma de signos vitales
- Apoyo en la movilización de los pacientes postrados y demás funciones.

Atentamente,

 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

Abg. Lourdes Rivera Coraci
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLÍTICAS SOCIALES (H)

cc. Archivo
Exp. N° 2820-2024
Adj: 01 folio incluido

IORD

del 2025

MEMORANDUM N°026 - 2025-SBA-GDPS

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOBICH
JEFE DE LA OFICINA IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CONSTANCIA DE VOLUNTARIADO
REF. : 1) INFORME N° 258-2024-SBA-DCARMBJ
2) INFORME N° 288-2024-SBA-DCARMBJ
3) INFORME N° 337-2024-SBA-DCARMBJ
FECHA : 10 DE ENERO DEL 2025

Mediante el presente, de acuerdo al documento de la referencia esta gerencia solicita emitir la constancia de voluntariado conforme al reporte adjunto.

CAR MIXTO EL BUEN JESUS

- JHESSICA LENNY CHANCOLLA CHOQUE
- DNI N° 47743349
- HORAS DE VOLUNTARIADO: 151 HORAS
- FECHA: DEL 15/07/2024 AL 15/10/2024

AREA DE TRABAJO SOCIAL SE BRINDO:

- Apoyo en las actividades sociales del CAR
- Apoyo en las diferentes gestiones encargadas por el CAR
- Apoyo en las diferentes actividades cívicas programadas en el CAR.

Atentamente,



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

[Handwritten signature]

Abg. Lourdes Rivera Coraci
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLÍTICAS SOCIALES (*)

cc. Archivo
Exp. N° 2820-2024
Adj: 01 folio incluido

MEMORANDUM N° 019 - 2025-SBA-GDPS

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOBICH
JEFE DE LA OFICINA IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CONSTANCIA DE VOLUNTARIADO
REF. : 1) INFORME N° 331-2024-SBA-DHLM
2) INFORME N° 375-2024-SBA-DHLM
3) INFORME N° 419-2024-SBA-DHLM
4) INFORME N° 463-2024-SBA-DHLM
FECHA : 09 DE ENERO DEL 2025

Mediante el presente, de acuerdo al documento de la referencia esta gerencia solicita emitir la constancia de voluntariado conforme al reporte adjunto.

CAR HOGAR LAS MERCEDES

- ROSMERY KATHERINE ZEGARRA CRUZ
- DNI N° 74469907
- HORAS DE VOLUNTARIADO: 212 HORAS
- FECHA: DEL 15/07/2024 AL 16/10/2024

AREA DE PSICOLOGÍA SE BRINDO:

- Apoyo en los talleres de rehabilitación grupal: musicoterapia, danza terapia, arte terapia, ejercicios de fortalecimiento muscular y ejercicios de motricidad fina y gruesa.
- Apoyo en la actualización de los informes psicológicos de los residentes del CAR
- Apoyo en las diferentes actividades programadas del CAR

Atentamente,



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

Abg. Lourdes Rivera Coraci

GERENCIA DE DESARROLLO Y POLITICAS SOCIALES (*)

cc. Archivo
Exp. N° 2820-2024
Adj. 01 folio incluido

MEMORANDUM N° 004 - 2025-SBA-GDPS

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOBICH
JEFE DE LA OFICINA IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CONSTANCIA DE VOLUNTARIADO
REF. : INFORME N° 454-2024-SBA-CSMMHF
FECHA : 03 DE ENERO DEL 2025

Mediante el presente, de acuerdo al documento de la referencia esta gerencia solicita emitir la constancia de voluntariado conforme al reporte adjunto.

CENTRO DE SALUD MENTAL Y ADICCIONES "MOISES HERESI FARWAGI"

- SONIA ALVAREZ BUSTINZA
- DNI N° 41741795
- HORAS DE VOLUNTARIADO: 363 HORAS
- FECHA: DEL 12/06/2024 AL 15/12/2024

AREA DE PSICOLOGÍA SE BRINDO:

- Apoyo en la atención del servicio de consultorio externo
- Apoyo en la atención del servicio de hospitalización, promoviendo el bienestar psicológico de los pacientes.
- Apoyo en la elaboración de informes psicológicos.
- Apoyo en psicoterapias individuales y grupales salud mental – adicciones, personalidad.

Atentamente,

 **SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA**

.....
Abg. Lourdes Rivera Coraci
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLÍTICAS SOCIALES (4)

cc. Archivo
Exp. N° 2557-2024
Adj: 01 folio incluido

MEMORANDUM N° 005 - 2025-SBA-GDPS

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOBICH
JEFE DE LA OFICINA IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CONSTANCIA DE PASANTIA
REF. : INFORME N° 453-2024-SBA-CSMMHF
FECHA : 03 DE ENERO DEL 2025

Mediante el presente, de acuerdo al documento de la referencia esta gerencia solicita emitir la constancia de pasantía conforme al reporte adjunto.

CENTRO DE SALUD MENTAL Y ADICCIONES "MOISES HERESI FARWAGI"

- ANDREA VALERIA TAMAYO ENRÍQUEZ
- DNI N° 71246866
- HORAS DE PASANTIA: 366 HORAS
- FECHA: DEL 18/07/2024 AL 13/12/2024

AREA DE PSICOLOGÍA SE BRINDO:

- Apoyo en la atención del servicio de consultorio externo
- Apoyo en la atención del servicio de hospitalización, promoviendo el bienestar psicológico de los pacientes.
- Apoyo en la elaboración de informes psicológicos.
- Apoyo en psicoterapias individuales y grupales de rehabilitación – adicciones, personalidad y psicóticos.

Atentamente,



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

.....
Abg. Lourdes Rivera Coraci
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLITICAS SOCIALES (H)

cc. Archivo
Exp. N° 3260-2024
Adj: 01 folio incluido

MEMORANDUM N° 077 - 2025-SBA-GDPS

A : LIC. CARLOS VELASQUEZ OBRADOBICH
JEFE DE LA OFICINA IMAGEN INSTITUCIONAL
ASUNTO : CONSTANCIA DE VOLUNTARIADO
REF. : INFORME N° 605-2024-OGTH/SBA
FECHA : 30 DE ENERO DEL 2025

Mediante el presente, de acuerdo al documento de la referencia esta gerencia solicita emitir la constancia de voluntariado conforme al reporte adjunto.

ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

- GABRIEL STEVE SANTOS ZAPANA
- DNI N° 71636787
- HORAS DE VOLUNTARIADO: 195 HORAS
- FECHA: DEL 13/09/2024 AL 20/12/2024

AREA DE ADMIISTRACION SE BRINDO:

- Apoyo administrativo de las labores en el Órgano de Control Institucional

Atentamente,

 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA


Abg. Lourdes Rivera Coraci
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLITICAS SOCIALES (1)

cc. Archivo
Exp. N° 5208-2024
Adj. 01 folio incluido

A

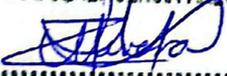
: SR. CASANOVA POSTIGO BRIGITTE JASMIRA

MEMORANDUM N° 127 - 2025-SBA-GDPS

A : T.S. ZOILA VALDIVIA HERRERA
DIRECTORA DEL CAR MIXTO EL BUEN JESUS (e)
ASUNTO : APROBACION PLAN DE TRABAJO "DIA DE LA MUJER"
REF. : 1) INFORME N° 062-2025-SBA-DCARMBJ
2) INFORME N° 012-2025-SBA-CARMBJ-PS
3) PLAN DE TRABAJO
FECHA : 26 DE FEBRERO DE 2025

Previo saludo, estando al pedido efectuado por su Administración mediante el documento de la referencia, por el presente se aprueba el Plan de Trabajo denominado "CELEBRACION POR EL DIA DE LA MUJER", el mismo que se llevará a cabo el día viernes 07 de marzo de 2025 a partir de la 10:00 a.m., debiendo proceder a ejecutar el mismo e informar el resultado de las acciones desarrolladas a este Despacho.

Atentamente,

 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

.....
Abg. Lourdes Rivera Coraci
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLITICAS SOCIALES (*)

c.c. Imagen Institucional
Archivo
Exp. N° 1090-2025

Sociedad de Beneficencia Arequipa
TRAMITE DOCUMENTARIO
27 FEB. 2025
Hora:
Ex N° 1090-2025



A : SR. CASANOVA POSTIGO BRIGITTE JASMIRA

MEMORANDUM N.º 125- 2025-SBA-GDPS

A : T.S. ZOILA VALDIVIA HERRERA
DIRECTORA DEL CAR MIXTO EL BUEN JESUS (e)
ASUNTO : APROBACION PLAN DE TRABAJO – ACTIVIDAD
RECREATIVA “CARNAVALES 2025”
REF. : 1) INFORME N.º 061-2025-SBA-DCARMBJ
2) INFORME N.º 011-2025-SBA-CARMBJ-PS
3) PLAN DE TRABAJO
FECHA : 26 DE FEBRERO DE 2024

Previo saludo, estando al pedido efectuado por su Administración mediante el documento de la referencia, por el presente se aprueba el Plan de Trabajo- Actividad Recreativa denominado “Carnavales 2025”, el mismo que se llevará a cabo el día miércoles 05 de marzo de 2025 a partir de la 10:00 a.m., debiendo proceder a ejecutar el mismo e informar el resultado de las acciones desarrolladas a este Despacho.

Atentamente,

 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

.....
Abg. Lourdes Rivera Coraci
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLITICAS SOCIALES (*)

c.c. Imagen Institucional
Archivo
Exp. N.º 1087-2025

Sociedad de Beneficencia Arequipa
TRAMITE DOCUMENTARIO
27 FEB. 2025
Hora: 
Ex N.º 1087-2025 Fecha: 01 febrero


MEMORANDUM N° 12/ - 2025-SBA-GDPS

A : MG. GRETTEL ENRIQUETA GUTIERREZ CALDERON
ADM. HOGAR LAS MERCEDES EX CHILPINILLA)
ASUNTO : APROBACION PLAN MUJER : - MUJERES FUERTES Y
TRIUNFADORAS"
REF. : 1) INFORME N° 068-2025-SBA-DHLM
2) INFORME INTERNO N° 008-2025-SBA-HML-PS
3) PLAN DE TRABAJO
FECHA : 24 DE FEBRERO DE 2025

Previo saludo, estando al pedido efectuado por su Administración mediante el documento de la referencia, por el presente se aprueba el Plan de Trabajo denominado "CELEBRACION POR EL DIA DE LA MUJER - MUJERES FUERTES Y TRIUNFADORAS", el mismo que se llevará a cabo el día jueves 06 de marzo de 2025 a partir de la 10:00 a.m., debiendo proceder a ejecutar el mismo e informar el resultado de las acciones desarrolladas a este Despacho.

Atentamente,



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

Abg. Lourdes Rivera Coraci
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLITICAS SOCIALES (→)

c.c. Imagen Institucional
Archivo
Exp. N° 1039-2025



MEMORANDUM N° 120 - 2025-SBA-GDPS

A : MG. GRETTEL ENRIQUETA GUTIERREZ CALDERON
ADM. HOGAR LAS MERCEDES EX CHILPINILLA)
ASUNTO : APROBACION PLAN DE TRABAJO - "CARNAVALES 2025"
REF. : 1) INFORME N° 067-2025-SBA-DHLM
2) INFORME INTERNO N° 009-2025-SBA-HML-PS
3) PLAN DE TRABAJO
FECHA : 24 DE FEBRERO DE 2024

Previo saludo, estando al pedido efectuado por su Administración mediante el documento de la referencia, por el presente se aprueba el Plan de Trabajo denominado "Carnavales 2025", el mismo que se llevará a cabo el día martes 04 de marzo de 2025 a partir de la 10:00 a.m., debiendo proceder a ejecutar el mismo e informar el resultado de las acciones desarrolladas a este Despacho.

Atentamente,



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA

Abg. Lourdes Rivera Coraci

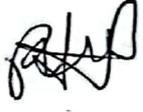
GERENCIA DE DESARROLLO Y POLITICAS SOCIALES ()

c.c. Imagen Institucional

Archivo

Exp. N° 1033-2025

Sociedad de Beneficencia Arequipa
TRAMITE DOCUMENTARIO
24 FEB. 2025
Hora: 2.15 pm
Ex N° 1033-2025 *of. folio*
Incluido

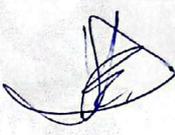
9.	Sebastiana Anita Mamani Maqui	20/01	Centro de Salud Mental "Moisés Heresi"	
10.	Carmen Rosa Silloca Huamani	21/01	CAR Chaves de la Rosa	
11.	Wilfredo Laguna Ventura	22/01	Centro de Salud Mental "Moisés Heresi"	
12.	Desyre Rita Ramirez Rodriguez	22/01	CAR Chaves de la Rosa	
13.	Mery Yanet Quispe Vargas	22/01	Hogar Las Mercedes	
14.	Ana Paula Chamí Daza Montoya	26/01	Of. Gestión Inmobiliaria	
15.	Giovana Betty Tintaya Valero	26/01	CAR Chaves de la Rosa Talento Humano	
16.	Nery Angela Aguedo Murillo	28/01	Gerencia de Administración y F.	

**SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE AREQUIPA
CARGO DE ENTREGA DE TARJETA DE CUMPLEAÑOS MES DE ENERO
(COLABORADORES)**

	Nombra y Apellido	Fecha	Dirección	Firma
	Gladys Genoveva Coila Llasaca	03/01	Dirección de Servicios Alimentarios	
	Alfredo Cruz Perez	05/01	CAR Mixto El Buen Jesús	
	Carlos Augusto Velásquez Obradovich	05/01	Imagen Institucional y Marketing	
4.	Beatriz Angelica Peñañiel Salazar	07/01	Miembro del Directorio de la SBA	
5.	Carmen Pérez Llerena	07/01	Centro de Salud Mental "Moisés Heresi"	
6.	Hubert Valdivia Rojas	08/01	Administración Central	
7.	Brigitte Casanova Postigo	11/01	Imagen Institucional y Marketing	
8.	Gladys Maribel Supo Fernández	12/01	Dirección de Servicios Alimentarios	Renuncio

9.	Erasmio Simon Lozano Meza	18	Centro de Salud Mental "Moisés Heresi"	
10.	Lozano Meza Erasmio Simon	18	Hogar Las Mercedes	
11.	Escobar Quispe Gissela Sandra	19	Hogar De María	
12.	Sullo Cari Leonor Gladys	20	CAR Mixto El Buen Jesús	
13.	Cabrera Paredes Judith Nelly	20	CAR Chaves de la Rosa	
14.	Muñoz Garcia Rosmery Rudy	21	CAR Chaves de la Rosa	
15.	Becerra Gonzales Flor de María	25	Hogar Las Mercedes	
16.	Mamani Suni de Paucara Deliana Karol	27	Centro de Salud Mental "Moisés Heresi"	

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE AREQUIPA
CARGO DE ENTREGA DE TARJETA DE CUMPLEAÑOS MES DE FEBRERO
(COLABORADORES)

Nro	Nombre y Apellido	Fecha	Dirección	Firma
1.	Aranibar Mendoza Zolla	01	CAR Chaves de la Rosa	
2.	Flores Ancil Jaime Javier	02	Centro de Salud Mental "Moisés Heresi"	
3.	Mamani Huamani de Portugal Ana Lucia	03	Hogar las Mercedes	
4.	Flores Berdejo Andres Javier	04	Gerencia de Administración y F.	
5.	Taravay Layten Julio Eduardo	08	Gerencia de Administración y F	
6.	Merma Fernandez Hilda Guillermina	10	Dirección de Servicios Alimentarios	
7.	Rivera Coraci Lourdes Marta	11	Gerencia de Desarrollo y P.	
8.	Benites Mendoza Sonia	14	Gerencia de Administración y F	

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

JUEVES 02 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
09:00 AM	<p>SESION SOLEMNE POR EL 204 ANIVERSARIO DE FUNDACION HISTORICA DE SACHACA</p> <p>Invita. Dr. Renzo Salas Herrera, Alcalde de la Municipalidad Distrital de Sachaca Lugar. Plaza Principal de Sachaca</p> <p>09:00 am Misa Te Deum 10:00 am Izamiento 10:30 am Paseo de Bandera 11:00 am Sesión Solemne</p>
09:00 AM	<p>SESION SOLEMNE POR EL 255 ANIVERSARIO DE CREACION POLITICA DEL DISTRITO DE UCHUMAYO</p> <p>Invita. Sr. Hardin José Abril Velarde, Alcalde de la Municipalidad de Uchumayo Lugar. Plaza del Pueblo Tradicional de Uchumayo</p> <p>09:00 am Misa Te Deumg 10:00 am Izamiento 11:00 am Sesión Solemne</p>

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

LUNES 06 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
08:30 AM	VISITA Y ADORACION A LOS NACIMIENTOS DE LA SEDE CENTRAL A CARGO DE LOS NIÑOS DEL CAR CHAVES DE LA ROSA Invita. Lic. Elka Cateriano Wendorf, Directora del CAR Mixto Chaves de la Rosa Lugar. Sede Central
11:00 AM	SESION SOLEMNE POR EL 168 ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA VILLA DE QUEQUEÑA Invita. Sr. Luis Núñez Saldivar, alcalde de la Municipalidad Distrital de Quequeña Lugar. Plaza Principal de Quequeña 10:00 am Misa Te Deum 10:45 am Paseo de Bandera 11:00 am Izamiento y Sesión Solemne
11:30 AM	LLEGADA DE DELEGACIÓN DE LA PNP, SIMBOLIZANDO LA BAJADA DE REYES AL ALBERGUE DEL CAR MIXTO CHAVES DE LA ROSA Invita. Lic. Elka Cateriano Wendorf, Directora del CAR Mixto Chaves de la Rosa Lugar. CAR Chaves de la Rosa

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

MIERCOLES 08 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
08:30 AM	ENTREGA DE DONACION DE ROPA DE ABRIGO A AAH. PATASAHUA DE TIABAYA; LA ASOC. CRISTO REY SEMIRURAL PACHACUTEC DE CERRO COLORADO Y LA COMPAÑÍA DE BOMBEROS 78 DE JLBY RIVERO Coord. Dra. Lourdes Rivera Corasí, Gerente de Desarrollo y Políticas Sociales Lugar. Sede Central de la SBA
11:00 AM	ACTIVIDAD SOCIAL POR PARTE DE LA CAMARA DE COMERCIO Y LA ASOC. DE MUJERES EMPRESARIAS EN BENEFICIO DE LOS ABUELITOS DEL CAR MIXTO EL BUEN JESUS Coord. Lic. Nitza Huaco Mendoza, Representante de la Cámara de Comercio Lugar. CAR Mixto El Buen Jesús – Paucarpata

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

JUEVES 09 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
10:00 AM	REUNIÓN CON FUNCIONARIOS DE SEAL PARA ABORDAR TEMAS DE DEUDAS DE LA SBA Coord. Dr. Augusto Arce, Gerente General – Of. Gestion Inmobiliaria Lugar. SEAL

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

VIERNES 10 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
11:00 AM	VISITA Y SALUDO A ALCALDE DE AREQUIPA ING. VICTOR HUGO RIVERA, CON NIÑOS DEL CAR CHAVES DE LA ROSA Coord. Gerencia General – CAR Chaves de la Rosa – Of. Imagen Institucional Lugar. Despacho de Alcaldia, Calle Filtro 501
14:30 PM	1ER LANZAMIENTO DE RECUPERACION DE INMUEBLES Coord. Gerencia General – Gerencia Asesoría Jurídica Lugar. Calle Filtro

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

LUNES 13 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
15:00 PM	ENTREGA DE DONACIONES SOLIDARIAS A BENEFICIARIOS DEL COMEDOR CRISTO REY EN SEMIRURAL PAHACUTEC Coord. Gerencia General – Gerencia de Desarrollo y Políticas Sociales – Of. Imagen Institucional Lugar. Comedor en Semirural Pachacutec (A un costado de la Posta de Salud) Coord. Sra. Julia (997749181)

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

MARTES 14 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
15:00 PM	SALIDA DE PASEO DE LOS NIÑOS DEL CAR CHAVES DE LA ROSA AL PARQUE LOS CCORITOS Coord. Administración del CAR Chaves de la Rosa Lugar. Parque Los Ccoritos - JLByR

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

MIERCOLES 15 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
08:30 AM	ENTREVISTA EN TV UNSA SOBRE RECUPERACIÓN DE INMUEBLES Coord. Gerencia General – Of. Imagen Institucional Lugar. Set de TV UNSA
09:00 AM	REUNIÓN DE FUNCIONARIOS DE LA SBA Coord. Gerencia General Lugar. Auditorio de la sede principal
15:00 PM	ENTREGA DE DONACIONES SOLIDARIAS A BENEFICIARIOS DEL SECTOR DE PATASAGUA EN TIABAYA Coord. Gerencia General – Gerencia de Desarrollo y Políticas Sociales – Of. Imagen Institucional Lugar. Complejo Deportivo de Patasagua – Tiabaya Coord. Sra. Yoli Gonzales 972187521

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

VIERNES 17 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
14:30 PM	LANZAMIENTO DE INMUEBLE DE PROPIEDAD DE LA BENEFICENCIA EN LA AV. LA PAZ Coord. Gerencia General – Gerencia de Aesoria Juridica - Inmuebles Lugar. Av. La Paz

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

LUNES 20 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
15:00 PM	ENTREGA DE DONACIONES SOLIDARIAS A BENEFICIARIOS DEL COMEDOR CRISTO REY EN SEMIRURAL PAHACUTEC Coord. Gerencia General – Gerencia de Desarrollo y Políticas Sociales – Of. Imagen Institucional Lugar. Comedor en Semirural Pachacutec (A un costado de la Posta de Salud) Coord. Sra. Julia (997749181)

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

MIERCOLES 22 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
09:00 AM	REUNIÓN DE FUNCIONARIOS DE LA SBA Coord. Gerencia General Lugar. Auditorio de la Sede Central
10:00 AM	PASEO DE LOS NIÑOS DE CAR CHAVES DE LA ROSA A LA JOYA RESORTS Coord. Administracion CAR Chaves de la Rosa Lugar. La Joya

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

JUEVES 23 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
09:00 AM	JORNADA DE VACUNACIÓN DE NEUMOCOCO PARA EL PERSONAL DE LA SBA Coord. Of. Gestión del Talento Humano Lugar. Auditorio de la sede central
10:00 AM	RECEPCIÓN DE DONACION DE UNA CAMA CLINICA PARA EL MOISES HERESI Coord. Administración CSM Moisés Heresi Lugar. CSM Moisés Heresi
11:00 AM	CEREMONIA DE ENTREGA DE LA CERTIFICACION DE CALIDAD ISO 21001” A LA I.E.P. “MONTESSORI SCHOOL” Invita. Dr. Hugo Aguilar Gonzales, Gerente General del Grupo Educativo Montessori Lugar. Local de la I.E. sito en la Av. José Olaya 221- Cerro Colorado. Coord. Tlf. 947 778 887

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

MARTES 28 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
10:00 AM	BIENVENIDA Y CHARLA DE INDUCCION A NUEVO GRUPO DE VOLUNTARIOS 2025 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA AREQUIPA Coord. Gerencia Desarrollo y Políticas Sociales – Of. Imagen Institucional Lugar. Auditorio de la sede central

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

VIERNES 31 ENERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
11:00 AM	CEREMONIA DE JURAMENTACIÓN DE LAS NUEVAS AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD CATOLICA DE SANTA MARIA PERIODO 2025 - 2029 Invita. Dr. Manuel Alberto Briceño Ortega, Rector de la UCSM Lugar. Auditorio William Morris de la UCSM, sito en Urb. San José s/n - Umacollo

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

LUNES 03 FEBRERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
00:00 AM	ENTREGA DE PELOTAS DE DONACION POR PARTE DEL SR. JOSE LUIS MOLTALVAN, DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL HOSPITAL MUNICIPAL

	<p>Coord. Administración de Zonas Azules</p> <p>Lugar. Beneficencia</p>
--	---

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

MARTES 04 FEBRERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
09:00 AM	<p>CEREMONIA PROTOCOLAR POR EL 189 ANIVERSARIO DE LA BATALLA DE UCHUMAYO</p> <p>Invita. Hardin Abril Velarde, Alcalde de la Municipalidad distrital de Uchumayo</p> <p>Lugar. Plaza principal del Pueblo Tradicional de Uchumayo</p>
15:00 PM	<p>REUNIÓN CON EL SR. JORGE LUIS RODRIGUEZ, GERENTE DEL DIARIO EL PUEBLO</p> <p>Coord. Gerencia Desarrollo y Políticas Sociales</p> <p>Lugar. Despacho de Gerencia</p>

**AGENDA DE PRESIDENCIA, DIRECTORIO Y GERENCIA
GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

MIERCOLES 05 FEBRERO DEL 2025

HORA	ACTIVIDAD
09:00 AM	REUNIÓN CON REPRESENTANTES DE LA UNIVERSIDAD CATOLICA SAN PABLO Coord. Gerencia General Lugar. Despacho de Gerencia
09:30 AM	REUNIÓN DE FUNCIONARIOS DE LA SBA Coord. Gerencia General Lugar. Auditorio de la sede central
12:00 PM	INAUGURACIÓN DEL COMEDOR DEL ALBERGUE CHAVES DE LA ROSA Coord. Adm. Chaves de la Rosa – Of. Imagen Institucional Lugar. Comedor Chaves de la Rosa



JUEVES 27 DE FEBRERO DEL 2025



HORA	ACTIVIDAD
09:30 AM	VISITA Y ACTIVIDADES DE USUARIOS DEL SERVICIO DE ORIENTACIÓN AL ADOLESCENTE (SOA) DE CERRO COLORADO AL HOGAR LAS MERCEDES Coord. Adm. CAR El Buen Jesús Lugar. CAR El Buen Jesús
10:00 AM	SUBASTA PÚBLICA DE INMUEBLES Coord. Oficina de Gestión Inmobiliaria Lugar. Auditorio Sede Central



AGENDA INSTITUCIONAL

Presidencia, Directorio y Gerencia General

MIÉRCOLES 26 FEBRERO DEL 2025



HORA	ACTIVIDAD
09:30 AM	<p>VISITA Y ACTIVIDADES DE USUARIOS DEL SERVICIO DE ORIENTACIÓN AL ADOLESCENTE (SOA) DE CERRO COLORADO AL HOGAR LAS MERCEDES</p> <p>Coord. Adm. Hogar Las Mercedes Lugar. Hogar Las Mercedes</p>
11:00 AM	<p>VISITA SOLIDARIA DEL ROTARY CLUB REAL AREQUIPA AL CENTRO DE SALUD MENTAL MOISÉS HERESI</p> <p>Coord. Adm. C.S.M. Moisés Heresi Lugar. Centro de Salud Mental Moisés Heresi</p>



AGENDA INSTITUCIONAL

Presidencia, Directorio y Gerencia General

VIERNES 28 FEBRERO DEL 2025



HORA	ACTIVIDAD
10:00 AM	CELEBRACIÓN DE CUMPLEAÑOS DE NUESTROS ALBERGADOS EN EL CAR EL BUEN JESÚS Coord. Adm. CAR El Buen Jesús Lugar. CAR El Buen Jesús